

# 福利厚生プログラム

アッヴィでは、社員が安心して健やかに働き続け、充実した社会人生活を送れるようサポートするプログラムを提供しています。

## 主体的なワークライフマネジメントをサポートする制度



アッヴィでは異なるライフステージにいる社員一人一人が、ベストのパフォーマンスを出せるよう、主体的なワークライフマネジメントをサポートする制度も整えています。

- テレワーク制度
- フレックスタイム制度  
\*自ら柔軟な働き方を選択し、パフォーマンスを最大限に発揮できるよう、2020年4月より「いつでもどこでもワーク(テレワーク+フルフレックス)」本格導入
- 産前・産後・育児・介護休業
- 短時間勤務制度
- 特別有給休暇  
\*体調が優れない等の事由(年5日以内)、ボランティア休暇(年2日以内)、子どもの予防注射休暇(年2日以内)等
- グローバル共通の会社指定休日(2018年に追加。日本は6月の第3金曜日をアッヴィ・リフレッシュホリデーとして制定)

## その他の制度



### 社会保険、手当

- 各種社会保険(健康保険、厚生年金、雇用保険、労災)完備
- 住宅手当・転勤家賃援助
- 通勤手当



### 健康関連

- 健康診断・人間ドック、各種オプション検査
- インフルエンザ予防接種費用補助
- 健康保険組合による独自の支援
  - ・付加給付
  - ・健康生活を支援するさまざまなメニュー(カフェテリアプラン)
- 健康相談・カウンセリング(産業医、外部機関)



### 生活の変化に応じた支援

- ベビーシッターチケットや育児補助券などの育児支援
- 介護サービスや用品購入に対する補助などの介護支援
- 奨学金プログラム
- 災害・経済的困難時支援プログラム
- 慶弔金・見舞金制度(結婚祝金、出産祝金、弔慰金、傷病見舞金、災害見舞金)
- 団体取り扱い生命保険、団体取り扱い損害保険
- 死亡・高度障害補償(総合福祉団体定期保険、損害保険)
- 労災上乗せ補償(法定外補償保険)



### ライフサイクルに応じた財産形成支援

- 企業年金制度
- 従業員株式購入制度
- 財形貯蓄制度



### 親睦や余暇への補助

- 旅行/パーティー補助金/クラブ活動に対する援助
- 余暇施設、宿泊施設・レジャー施設などの割引制度、保養施設利用補助



### 社員の貢献・功績を称える制度

- 永年勤続表彰、定年表彰
- Excellence Award(社員同士が互いに表彰することが出来る制度)